

附件 3

财政支出项目绩效自评报告

(2022 年度)

项目名称：“四上”企业统计员补贴

项目单位（公章）：

项目单位主管部门：

项目负责人（签名）：

填报人（签名）：

联系电话：0751-2821600

填报日期：2023 年 4 月 10 日

一、项目基本情况及自评结论

（一）项目用款单位简要情况。

翁源县统计局是政府机关单位是一级预算单位,贯彻执行国家和省、市有关统计工作的方针政策、方法制度和法律法规,组织实施上级下达的统计工作规划和调查工作,承担组织和协调全县统计工作,确保统计数据真实、准确、及时;监督检查统计法律、法规和制度的实施,指导基层统计工作。对国民经济和社会发展进行统计分析、统计预测和统计监督,向县委、县政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。牵头组织实施全县人口、经济、农业等重大县情县力普查,汇总、编制有县情县力相关资料。

（二）项目资金投入和使用情况。

1. 项目资金到位情况

2022 年 3 月下发年初预算 26.84 万元,全年资金到位 19.13 万元。

2. 项目资金使用情况

2022 年财政拨付预算资金是 19.13 万元,项目完成支出 19.13 万元。

（三）项目实施主要内容及实施程序(绩效目标完成情况)。

1. 项目实施主要内容:根据翁府办[2011]130 号《关于推进统计“四大工程”建设的意见》文件精神,为顺利实施我县“四

上”企业联网直报工作，健全各项统计基础，提高“四上”企业统计数据质量，确保全县经济数据客观、准确、及时。

2. 项目实施主要程序：

1. “四上”企业每月按时上报各项统计报表；
2. 半年发放一次“四上”企业统计员补贴。

（四）简述项目自评等级和分数，并对照佐证材料逐一分析。

经评价，自评等级为优，自评得分 98 分。项目支出投入分 20 分，自评得分 20 分；项目支出过程分 20 分，自评 19 分，主要是该项目不是专账核算；项目支出产出分是 30 分，得分 30 分；项目支出效益分是 30 分，得分 29 分。

二、绩效表现

（一）项目产出完成情况分析。

1. “四上”企业每月按时上报各项统计报表；
2. 县局专业人员每月按时汇总、审核各项统计报表；
3. 为地区生产总值核算统计基础资料。

（二）项目效益情况分析。

资金项目的实施，有效促进企业联网直报工作的顺利进行，保证没有出现因为经费不到位影响统计工作效果的情况。

（三）项目可持续性分析。

在项目预算控制上单位财务部门监管，及时按计划和进度使用经费，严格执行支出进度计划。在项目预算节约上，各人员在

使用经费时，提前通知，提出经费使用要求及工作完成进度情况材料，确保不超过当年预算。

通过“四上”企业统计员补贴提高企业统计员积极性，为数据应统尽统，不瞒、不虚、不漏，确保各项指标数据真实反映我县经济发展水平和节能降耗成效。

三、改进意见（计划）

我局在编制部门年度预算时，虽然根据本单位职能职责和年度工作计划上报，但财政年初批复的金额与实际支出相差较大，在 2022 年部门预算执行过程中，需要在年度中间进行预算追加和调整。希望财政加强部门工作人员的全面预算绩效管理的培训，特别是对项目支出的全过程、部门整体预算绩效管理的相关内容培训。让主要领导和相关工作人员认识到该项工作的重要性。

四、其他需要说明的问题

无。