

附件 3

财政支出项目绩效自评报告

(2022 年度)

项目名称：春节送温暖

项目单位（公章）：翁源县总工会



项目单位主管部门：维权部

项目负责人(签名)：吴小光

填报人（签名）：吴文君

联系电话：2861189

填报日期：2023 年 3 月 27 日

一、项目基本情况及自评结论

（一）项目用款单位简要情况。

翁源县总工会的职责主要是指导工会组织建设和工会干部的培训，指导职工开展思想、文化、科技、普法教育和工会系统开展文体活动。参与职工劳动安全、卫生保护状况、生活福利状况的调查研究，进行职工群众安全生产的监督。参与制订涉及职工劳动安全、卫生、保护的法规和条例并监督执行。参与调解仲裁有关侵犯职工劳动权益的重大案件和用工重大伤亡事故的处理。指导县职工解困救急基金会的工作。维护职工合法权益，开展全县困难职工的帮扶工作和特困职工的年终送温暖、金秋助学等常态化帮扶。

（二）项目资金投入和使用情况。

2022 年县财政局下拨县总工会春节送温暖项目经费 30 万元，根据预算安排，使用财政春节送温暖专项资金 30 万元。

（三）项目实施主要内容及实施程序(绩效目标完成情况)。

主要内容：开展春节送温暖项目，根据对全县困难职工的摸底调查和项目预算安排，严格按照困难职工每个 1000 元、困难职工慰问品每个 256.6 元，困难企业每个 10,000 元的标准进行慰问救助。

实施程序：本项目负责部门为维权部，先由维权部进行前期

困难职工状况调查，经单位党组会议研究决定分配名单，进行公示，履行经费审批程序，再由财务室进行慰问金发放。

（四）简述项目自评等级和分数，并对照佐证材料逐一分析。

1. 项目投入指标

项目立项规范性指标得分情况分析：本项目经过前期摸底调查、集体会议协商，目标设置完整合理，具有数据支撑、制度支撑，立项规范。该分值 12 分，自评 12 分。

资金落实执行指标得分情况分析：资金到位及时，分配合理，该分值 8 分，自评 8 分。

2. 项目过程指标

资金管理指标得分情况分析：该项目资金支出率 100%，预算执行规范，严格按照经费审批程序报批，凭证合法有效，支出规范。该分值 12 分，自评 12 分。

事项管理指标得分情况分析：我单位严格执行《广东省工会送温暖资金使用管理实施细则（试行）》《翁源县总工会三重一大集体决策制度》等相关制度，按规定程序实施，同时经过公示、经费审核等进行监管。该分值 8 分，自评 8 分。

3. 项目产出指标

经济性指标得分情况分析：能够做好预算控制，在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计

划，与同类项目比较，项目实施成本属于合理范围。该分值 5 分，自评 5 分。

效率性指标得分情况分析：该项目严格按照会议决定的名单数量进行慰问金发放，能够及时在春节前后发放完毕，质量较好。该分值 25 分，自评 25 分。

4. 项目效益指标

效果性指标得分情况分析：该项目能够保障困难职工家庭生活、帮助建档困难职工家庭解决实际困难和问题、解困脱困，具有良好的社会效益和可持续性发展性。该分值 25 分，自评 23 分。

公平性指标得分情况分析：该项目在 2022 年已做满意度测评，满意率 100%。该分值 5 分，自评 5 分。

二、绩效表现

（一）项目产出完成情况分析。

一是完成对完成对困难职工 246 人，困难企业 6 家的慰问救助，合计 300,000 元。二是能够做好预算控制，不超预算。三是按照项目计划在 2022 年度内完成春节送温暖项目支付。四是该项目取得了良好的效益，质量较好。

（二）项目效益情况分析。

有利于县总工会准确掌握全县困难企业和困难职工的基本情况，保障困难职工家庭生活、帮助建档困难职工家庭解决实际困难和问题、解困脱困，实现困难职工、农民工帮扶救助“全覆

盖”；增强工会服务职工功能，体现工会组织对职工的关心关爱，把党和政府的关心关怀和工会组织的温暖送到广大困难职工心坎上，密切党和职工群众血肉联系，提高资金使用效益，实现送温暖常态化、经常化、日常化，推进和谐社会建设，进一步稳定职工队伍，维护社会稳定。

（三）项目可持续性分析。

春节送温暖项目是总工会一项常态化帮扶项目，有具体部门专门负责，有规范的制度进行保障，具有可持续发展性。

三、改进意见（计划）

通过自评，我单位对该项目管理情况较好，各项管理制度比较健全，项目质量控制比较有效。但项目效益方面可以继续加强。下一步我单位将进一步完善项目管理，提高财政资金使用效率，做到资金效益最大化。

四、其他需要说明的问题

无。