

翁源县应急管理局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，翁源县应急管理局认真贯彻落实县委、县政府对信息公开工作的要求，扎实推进信息公开工作。一是加强领导，政务公开落实到位。我局高度重视政府信息公开工作，全面推进政务公开工作。单位指定专人，认真开展政务公开工作，全局上下形成了党政主要领导抓总、股室分工负责、办公室组织协调的联动工作机制。二是完善制度，做到信息主动公开。建立健全信息公开各项制度，按照履行职责的实际，围绕群众广泛关注、关系群众切身利益的重要事项，抓住权力行使的重点领域和关键环节，认真梳理，主动公开。以“翁源县应急管理局门户网站”为载体，公开全局政府信息。三是及时更新内容，实现同频共振。本年度进一步加大信息更新力度，力争做到及时、快速、全面公开。

截止 2024 年 12 月 31 日翁源县应急管理局法定主动公开内容 53 条。在主动公开信息工作中，我局认真落实《条例》的各项要求，进一步深化政府信息公开内容，公开了本县应急管理工作的信息。通过政务的透明度，促进依法行政，更好地为人民群众服务。在主动公开信息过程中，我们采取网上公开的公开方式，将网上信息公开作为信息公开工作重点，积极发挥翁源县应急管理局门

户网站作为我局政府信息工作第一平台的作用，切实做好政府信息公开工作，在翁源县应急管理局网设立了政府信息公开专栏，建立了政府信息公开后台维护系统，将所有可公开信息在规定的时限内予以公开。同时为加强应急管理信息公开渠道，提高应急管理工作的透明度，进一步推进政府信息公开工作再上新台阶。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章			
行政规范性文件			
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	32		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚			

行政强制	
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计
		自然人	法人或其他组织					
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量								
二、上年结转政府信息公开申请数量								
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）							
	(三) 不	1.属于国家秘密						

予公开	2.其他法律行政法规禁止公开								
	3.危及“三安全一稳定”								
	4.保护第三方合法权益								
	5.属于三类内部事务信息								
	6.属于四类过程性信息								
	7.属于行政执法案卷								
	8.属于行政查询事项								
(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息								
	2.没有现成信息需要另行制作								
	3.补正后申请内容仍不明确								
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请								
	2.重复申请								
	3.要求提供公开出版物								
	4.无正当理由大量反复申请								
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息								
(六) 其	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关								

他处理	不再处理其政府信息公开申请								
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、 行政机关不再处理其政府信息公开申请								
	3.其他								
(七) 总计									
四、结转下年度继续办理									

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计

五、存在的主要问题及改进情况

由于人员变动，新负责信息公开业务的工作人员存在一定应急管理业务平台操作不熟练的情况。2025年我们将针对不足，指定专人加强信息公开业务平台培训学习，更新系统、优化平台，多形式、多举措及时公开部门信息。

六、其他需要报告的事项

我局将继续积极做好“翁源应急”处理工作，听取群众需求，接受社会监督，把人民群众的安危冷暖放在各项工作首要重要，及时办理，及时回复，力求做到事事有回音、件件有着落。在政府信息公开工作中，依法严格实行“三告知”制度，把人民群众普遍关心的民生信息作为政务公开的重要内容。认真做好政府信息公开日常工作，积极做好主动公开政府信息的维护、更新和报送工作。